

# ใบอนุญาตใช้ห้องประชุมทะเลชุบศร วิทยาลัยเทคนิคลพบุรี

## งานประชาสัมพันธ์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่ง.....

ครูประจำแผนกวิชา.....

มีความประสงค์ที่จะขอใช้ห้องประชุมทะเลชุบศร เพื่อ.....

.....จำนวน.....คน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น. ถึง เวลา.....น.

โดยต้องการใช้อุปกรณ์ดังต่อไปนี้

1. ไมค์ จำนวน.....ตัว
2. เครื่องฉายภาพ LCD Projector จำนวน.....ตัว
3. เครื่องฉาย Visualizer จำนวน.....ตัว
4. อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ขออนุญาตใช้ห้องประชุมทะเลชุบศร

ข้อปฏิบัติในการใช้ห้องประชุมทะเลชุบศร

1. ให้แจ้งความประสงค์ก่อนใช้ห้องล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน ทำการ
2. กรอกแบบฟอร์มใบขออนุญาตใช้ห้องประชุมทะเลชุบศรให้ครบถ้วน
3. รักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของห้องประชุมทะเลชุบศร
4. กรุณาแนบหนังสือต้นเรื่องในการขอใช้ห้องประชุมดังกล่าว

.....

ความคิดเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายประภัสสร เสริมกล้า)

หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

